

# Algemene Leveringsvoorwaarden Stichting Markieza

## **Inhoud**

- Art 01: Definities
- Art 02: Toepasselijkheid
- Art 03: Offertes, totstandkoming en wijziging Overeenkomst
- Art 04: Uitvoering van de Overeenkomst en Levering
- Art 05: Overmacht en ontbinding van de Overeenkomst
- Art 06: Prijs en betaling
- Art 07: Eigendomsvoorbehoud
- Art 08: Intellectuele eigendom
- Art 09: Klachten
- Art 10: Aansprakelijkheid
- Art 11: Geheimhouding
- Art 12: Verbod overname personeel
- Art 13: Geschillen
- Art 14: Slotbepalingen

## Artikel 1: Definities

In deze Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht geeft tot levering van goederen, diensten en/of werken;
- b. Opdrachtnemer: de Stichting Markieza en/of aan de Stichting Markieza verbonden instituten, samenwerkingsverbanden en dergelijke.
- c. Schriftelijk: in deze Algemene Leveringsvoorwaarden wordt het berichtenverkeer per email<sup>1</sup> gelijk gesteld aan Schriftelijke stukken. Het berichtenverkeer per fax valt uitdrukkelijk niet onder Schriftelijke stukken.
- d. Elektronisch: onder elektronisch dataverkeer wordt verstaan het berichtenverkeer per internet.
- e. Offerte: het Schriftelijke aanbod van de Opdrachtnemer om tegen een bepaalde prijs een bepaalde hoeveelheid goederen, diensten en/of werken te leveren.
- f. Order: de opdracht tot Levering c.q. het accepteren van de Offerte van de Opdrachtnemer door de Opdrachtgever. De Order leidt tot de Overeenkomst, mits aangegaan door een daartoe bevoegd persoon van de Opdrachtgever.
- g. Overeenkomst: de Schriftelijk vastgelegde afspraken tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer, betreffende de Levering van goederen, diensten en/of werken.
- h. Levering: het één of meer goederen in bezit stellen van, respectievelijk het in de macht brengen van de Opdrachtgever en/of eventuele installatie en montage van deze goederen, dan wel de voltooiing van de dienstverlening of werken, onder welke titel dan ook.

## Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle door de Opdrachtnemer gedane Offertes en op alle door haar gesloten Overeenkomsten met een Opdrachtgever, alsmede op elke Overeenkomst waarbij de Opdrachtnemer prestaties levert aan een Opdrachtgever.
- 2.2 Deze Algemene Voorwaarden worden tegelijkertijd met de Offerte dan wel de conceptovereenkomst aan de Opdrachtgever verstrekt.
- 2.3 Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.4 Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts rechtsgeldig indien deze uitdrukkelijk Schriftelijk tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn overeengekomen. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden dienen echter steeds vooraf gegaan te worden door een Schriftelijk toestemming van het Bestuur van de Opdrachtnemer.
- 2.5 De Nederlandse tekst van deze Algemene Voorwaarden prevaleert boven vertalingen daarvan.

## Artikel 3: Offertes, totstandkoming en wijziging Overeenkomst

- 3.1 De Opdrachtnemer brengt het aanbod Schriftelijk uit. Het aanbod wordt voorzien van een dagtekening en is onherroepelijk gedurende dertig (30) dagen na dagtekening.
- 3.2 De in de Offerte vermelde prijs is vast en uitgedrukt in euro's en wordt geacht op alle kosten betrekking te hebben die nodig zijn om de goederen of diensten te leveren op de door de Opdrachtgever aangewezen plaats, met uitzondering van de verschuldigde BTW. Onder deze kosten vallen bijvoorbeeld lasten, belastingen, accijnzen en heffingen die onder andere verband houden met de productie, het vervoer, de verzekering, de in- en/of uitvoer.
- 3.3 Prijzen zijn gebaseerd op de tijdens de aanbieding bestaande prijzen, koersen, lonen en belastingen (kostprijsfactoren). In geval van verhoging van een of meer van de kostprijsfactoren is Opdrachtnemer gerechtigd om de prijzen te verhogen. Opdrachtgever heeft in dit geval het recht om van zijn bestelling af te zien.
- 3.4 De Overeenkomst komt tot stand doordat de Opdrachtgever een Schriftelijk of Elektronisch aanbod van de Opdrachtnemer (de Offerte) door middel van een Schriftelijke of Elektronische

---

<sup>1</sup> Met email wordt uitdrukkelijk bedoeld de elektronisch ontvangen versie en niet de uitgeprinte variant daarvan.

- opdracht aanvaardt. In geval van Elektronische opdrachtverlening stuurt de Opdrachtnemer een Schriftelijke bevestiging naar de Opdrachtgever.
- 3.5 Wordt echter de opdracht na afloop van de hiervoor onder 3.1 vermelde termijn verzonden (waarbij conform de verzendtheorie de datum van de poststempel bepalend is) of wijkt de opdracht op meer dan ondergeschikte punten van het aanbod af, dan komt de Overeenkomst tot stand overeenkomstig de opdracht, tenzij de Opdrachtnemer de opdracht binnen veertien dagen na haar dagtekening Schriftelijk verwerpt.
  - 3.6 Indien de Opdrachtnemer geen aanbod of een mondeling aanbod heeft gedaan, komt de Overeenkomst tot stand doordat de Opdrachtnemer een Schriftelijke order van de Opdrachtgever binnen veertien dagen na haar dagtekening Schriftelijk aanvaardt.
  - 3.7 Wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst kan alleen Schriftelijk plaatsvinden.

#### **Artikel 4: Uitvoering van de Overeenkomst en Levering**

- 4.1 De tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen levertijd, dan wel tijdstip van Levering, geldt nimmer als een fatale termijn, behoudens die omstandigheden die als overmacht als bedoeld in artikel 6:75 van het Burgerlijk Wetboek worden aangemerkt, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen. In geval van een niet-tijdige prestatie dient Opdrachtnemer derhalve Schriftelijk in gebreke te worden gesteld alvorens in verzuim te zijn.
- 4.2 De goederen, diensten en/of werken worden geacht te zijn geleverd op het moment dat deze door de Opdrachtnemer op de door de Opdrachtgever aangewezen plaats zijn afgeleverd en de Opdrachtgever daar vrij kan beschikken over deze goederen, diensten en/of werken. In het geval dat er sprake is van Levering van diensten en/of werken, dan geldt het moment waarop de dienstverlening en/of het werk is voltooid als moment van Levering.
- 4.3 De Opdrachtnemer staat ervoor in dat de geleverde goederen, diensten en/of werken beantwoordt aan de Overeenkomst (conformiteit). De Opdrachtnemer staat er bovendien voor in dat de goederen, diensten en/of werken die eigenschappen bezitten die, alle omstandigheden in aanmerking genomen, voor een normaal gebruik nodig zijn, alsmede voor een bijzonder gebruik voor zover dat is overeengekomen.
- 4.4 Alle opgaven en/of vermeldingen door Opdrachtnemer met betrekking tot haar goederen, diensten en/of werken geschieden naar beste weten, maar zijn niet bindend. Afwijkingen en/of wijzigingen van welke aard en omvang dan ook worden door Opdrachtnemer uitdrukkelijke voorbehouden.

#### **Artikel 5: Overmacht en ontbinding van de Overeenkomst**

- 5.1 Ontbinding van de Overeenkomst kan uitsluitend geschieden bij aangetekend schrijven met ontvangstbevestiging. Voor consumenten geldt de wettelijke bedenktijd van 14 dagen.
- 5.2 Geschiedt ontbinding door de Opdrachtgever meer dan een maand voor aanvang van de Levering van goederen, diensten en/of werken door Opdrachtnemer dan verplicht Opdrachtgever zich 25% van de overeengekomen vergoeding te voldoen. Bij ontbinding korter dan een maand voor aanvang van de Levering van goederen, diensten en/of werken door Opdrachtnemer is Opdrachtgever 50% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd. Indien Opdrachtgever tijdens de levering van goederen, diensten en/of werken door Opdrachtnemer de Overeenkomst ontbindt, is Opdrachtgever de gehele overeengekomen vergoeding verschuldigd.
- 5.3 Indien hetzij Opdrachtgever, hetzij Opdrachtnemer niet voldoet aan een verplichting uit de Overeenkomst, zendt de wederpartij de in gebreke zijnde partij dienaangaande Schriftelijk bericht waarin de in gebreke zijnde partij een redelijke termijn wordt gesteld alsnog aan haar verplichtingen te voldoen. Indien de in gebreke zijnde partij binnen die termijn niet alsnog haar verplichtingen nakomt, vervallen haar rechten uit de Overeenkomst en is de wederpartij niet langer gehouden haar verplichtingen na te komen.
- 5.4 Ingeval van een niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht) van de zijde van een der partijen zijn beide partijen, zolang de overmacht situatie voortduurt, niet gehouden de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen.
- 5.5 Van overmacht zijdens Opdrachtnemer is onder meer, maar niet uitsluitend, sprake indien zij niet in staat is haar verplichtingen na te komen door staking, uitsluiting, brand, storm, weersinvloeden, niet aan haar te verwijten gebrek aan hulpmiddelen, onderdelen of

- arbeidskrachten (onder meer ten gevolge van ziekte), transportstoornissen, stroomuitval, overheidsmaatregelen en in het algemeen oorzaken die buiten de controle of zeggenschap van Opdrachtnemer vallen.
- 5.6 Indien een geval van overmacht ertoe leidt dat de overeengekomen einddatum van de Levering van goederen, diensten en/of werken met meer dan een redelijke termijn, gelet op de te leveren prestatie, wordt overschreden, kunnen beide partijen de Overeenkomst bij aangetekend schrijven ontbinden, zonder dat hiervoor rechterlijke tussenkomst nodig is. Opdrachtgever is verplicht de eventueel reeds geleverde goederen, diensten en/of werken te betalen.
- 5.7 Opdrachtnemer kan zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn bij aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst haar Overeenkomst met de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk ontbinden indien:
- de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard
  - het faillissement van de Opdrachtgever wordt aangevraagd dan wel de Opdrachtgever zelf zijn faillissement aanvraagt,
  - (voorlopige) surseance van betaling ten aanzien van de Opdrachtgever wordt verleend;
  - een regeling met de schuldeisers van de Opdrachtgever wordt getroffen;
  - de Opdrachtgever de vrije beschikking over (een substantieel deel van) zijn vermogen verliest, bijvoorbeeld door beslaglegging;
  - de Opdrachtgever overgaat tot staking van zijn onderneming of een belangrijk deel daarvan, waaronder begrepen liquidatie van de onderneming of de inbreng van de onderneming in een op te richten of reeds bestaande vennootschap;
  - een besluit tot ontbinding van de Opdrachtgever als rechtspersoon is genomen;
  - de Opdrachtgever tot boedelafstand overgaat;
  - derden, niet zijnde groep- of dochtermaatschappijen als bedoeld in respectievelijk de artikelen 2:24b en 2:24a van het Burgerlijk Wetboek, direct of indirect zeggenschap verkrijgen over de activiteiten van de Opdrachtgever;
  - de Opdrachtgever enige uit kracht van de Wet of de Overeenkomst op hem rustende verplichting niet of niet geheel nakomt, dan wel in strijd handelt met de Overeenkomst en/of de Leveringsvoorwaarden.

## **Artikel 6: Prijs en betaling**

- 6.1 De overeengekomen prijs is zonder BTW, tenzij anders overeengekomen is.
- 6.2 Indien niet anders overeengekomen is, blijft de vergoeding gedurende de looptijd van het contract ongewijzigd. Indien wijziging van het Btw-tarief plaats vindt wordt deze doorberekend.
- 6.3 Indien geen andere betalingstermijn is overeengekomen, dient Opdrachtgever binnen dertig (30) dagen na factuurdatum te betalen, een en ander zonder dat korting, verrekening of schuldcompensatie is toegestaan.
- 6.4 Opdrachtgever zal enkel door het verstrijken van de betalingstermijn in gebreke zijn, zonder dat daartoe enige sommatie of ingebrekestelling dan wel rechterlijke tussenkomst nodig is. Aan Opdrachtnemer is een verdragingsrente verschuldigd van één procent (1% ) van het desbetreffende factuurbedrag voor elke maand of een gedeelte daarvan dat de Opdrachtgever met de betaling in verzuim is, een en ander onverminderd de mogelijkheid van Opdrachtnemer, als het een termijnbetaling betreft, het nog openstaande bedrag direct in zijn geheel op te eisen.
- 6.5 Opdrachtgever zal de kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, die gemaakt moeten worden ter zake van de invordering verschuldigd zijn. Deze kosten bedragen tenminste vijftien procent (15%) van het te vorderen bedrag, te vermeerderen met BTW en wettelijke rente met een minimum van één honderdvijftig euro (EUR 150,-)
- 6.6 Onverminderd de betalingsverplichting van Opdrachtgever houdt Opdrachtnemer zich het recht voor de Levering van diensten en/of goederen op te schorten, respectievelijk te staken en niet te hervatten als Opdrachtgever niet aan de betalingsverplichtingen heeft voldaan, zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding gehouden is.
- 6.7 In geval van (dreiging van) faillissement, surseance van betaling, stillegging of liquidatie van het bedrijf of de instelling van Opdrachtgever, wordt deze geacht van rechtswege in verzuim te zijn en heeft de Opdrachtgever het recht van toepassing van het bepaalde in 6.4 tot en met 6.6. Bij overlijden van Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer dezelfde rechten.

## **Artikel 7: Eigendomsvoorbehoud**

Zolang geen algehele betaling heeft plaatsgevonden blijft het geleverde eigendom van de Opdrachtnemer. De Opdrachtgever is derhalve niet bevoegd het geleverde aan derden uit te lenen, in onderpand te geven of in eigendom over te dragen. De Opdrachtgever is verplicht het geleverde op eerste aanmaning van de Opdrachtnemer af te geven. Zolang het geleverde eigendom is van de Opdrachtnemer, is de Opdrachtgever verplicht zorg te dragen voor een behoorlijke verzekering hiervan op zijn kosten.

Het eigendom gaat in voorkomend geval alleen dan op de Opdrachtgever over nadat volledige betaling van hetgeen de Opdrachtgever ter zake van de betreffende Levering aan de Opdrachtnemer is verschuldigd, met inbegrip van de rente en kosten.

## **Artikel 8: Intellectuele eigendom**

Tenzij Schriftelijk anders overeengekomen berusten alle intellectuele (eigendom)rechten waaronder auteursrecht en octrooirecht welke ten aanzien van de producten, gegevens en resultaten, bekend geworden respectievelijk bereikt in het kader van de Overeenkomst, bij de Opdrachtnemer. Voorts worden alle intellectuele (eigendom)rechten waaronder auteursrecht en octrooirecht die ontstaan bij de uitvoering van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer in opdracht van de Opdrachtgever overgedragen aan de Opdrachtnemer, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door de Opdrachtnemer reeds bij het aangaan van de Overeenkomst reeds voor alsdan wordt aanvaard.

Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zal de Opdrachtgever op eerste verzoek van de Opdrachtnemer aan de overdracht van zodanige rechten aan Opdrachtnemer zijn medewerking verlenen, zonder daarbij (nadere) voorwaarden te kunnen stellen. De eventuele kosten welke zijn verbonden aan het vestigen van bepaalde intellectuele (eigendom)rechten komen voor rekening van de Opdrachtnemer. De opdrachtgever machtigt de Opdrachtnemer onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele (eigendom)rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven. De Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd de nieuw verworven kennis en opgedane ervaringen door te geven aan de samenwerkingspartners van de Opdrachtnemer ten behoeve van het onder andere verrichten van marktgerichte taken. Niets uit de publicaties c.q. informatieve producten van de Opdrachtnemer mag zonder uitdrukkelijke voorafgaande Schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer worden veelevoudig en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, beeldplaat, magnetische schijf of band, opslag in een voor derden toegankelijk raadpleegsysteem, of op welke andere wijze dan ook, elektronisch, mechanisch of anderszins.

## **Artikel 9: Klachten**

- 9.1 Opdrachtgever kan inzake direct waarneembare gebreken na beëindiging van de levering van goederen, diensten en/of werken of een gedeelte daarvan door Opdrachtnemer binnen veertien (14) dagen bij aangetekend schrijven met ontvangstbevestiging reclameren.
- 9.2 Zolang de klacht door Opdrachtnemer niet is geaccepteerd blijft de betalingsverplichting van Opdrachtgever in stand.
- 9.3 Klachten of vragen worden binnen 10 werkdagen na dagtekening beantwoord. Aanvragen die een langere verwerkingstijd nodig hebben worden binnen 10 werkdagen beantwoord met daarbij een indicatie wanneer men een antwoord kan verwachten.

## **Artikel 10: Aansprakelijkheid**

- 10.1 Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade die het rechtstreeks en onmiddellijke gevolg is van een aan Opdrachtnemer verwijtbare tekortkoming in de uitvoering van de Levering van goederen, diensten en/of werken. Deze contractuele aansprakelijkheid is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de Overeenkomst, waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

- 10.2 Voor schade voortvloeiend uit het gebruik van door Opdrachtnemer ingevolge de Overeenkomst te leveren goederen, diensten en/of werken, te geven adviezen of schade veroorzaakt door bij de Levering van goederen, diensten en/of werken door Opdrachtnemer ingeschakelde personen, is Opdrachtnemer slechts dan aansprakelijk indien er sprake is van opzet en/of grove schuld van de zijde van Opdrachtnemer en/of van de zijde van door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Levering van goederen, diensten en/of werken ingeschakelde personen.
- 10.3 Opdrachtgever zal nimmer een der door Opdrachtnemer ingeschakelde personen persoonlijk aansprakelijk stellen.
- 10.4 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door deze derden geleden schade voortvloeiend uit de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, tenzij er sprake is van opzet en/of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 10.5 Voor zover aansprakelijkheid voortvloeit uit de wet is deze beperkt tot de verzekerde som, zoals is opgenomen in de aansprakelijkheidsverzekering van de Opdrachtnemer.

### **Artikel 11: Geheimhouding**

- 11.1 Partijen zijn zowel tijdens als na afloop van de Overeenkomst wederkerig tot geheimhouding verplicht van al hetgeen waarvan zij uit hoofde van de Overeenkomst kennis (hebben kunnen) nemen en/of waarvan het vertrouwelijke karakter evident is.
- 11.2 Partijen leggen hun medewerkers in het kader van de Overeenkomst zo nodig een geheimhoudingsplicht op.
- 11.2 Partijen vrijwaren elkaar over en weer voor eventuele overtredingen van hun medewerkers ten aanzien van de geheimhoudingsplicht.

### **Artikel 12: Verbod overname personeel**

De Opdrachtgever zal tijdens de duur van de Overeenkomst en gedurende een periode van vierentwintig (24) maanden nadat de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk is uitgevoerd geen medewerkers van Opdrachtnemer in dienst nemen dan wel hen anders dan in de uitvoering van de Overeenkomst op enigerlei wijze bij diens activiteiten betrekken, zulks op straffe van een onmiddellijk opeisbare boete van vijftientigduizend euro (EUR 25.000,--) per overtreding, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding voor zover deze het genoemde bedrag mocht overstijgen.

### **Artikel 13: Geschillen**

- 13.1 Op alle door Opdrachtnemer te sluiten Overeenkomsten is Nederlands Recht van toepassing.
- 13.2 Voor geschillen, welke niet in onderling overleg zijn op te lossen, geldt als bevoegde rechter die in het arrondissement Breda.

### **Artikel 14: Slotbepalingen**

Aan de titels van de artikelen kunnen door de Opdrachtgever geen rechten worden ontleend. Deze gelden uitsluitend voor de leesbaarheid